

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Miguel Rodríguez Ramírez</u>	CUI:	<u>162448330101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-363-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>5119572-0</u>
Número de Factura:	<u>3964223921</u>	Serie:	<u>20F8876C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,419.35</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/01/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 62,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

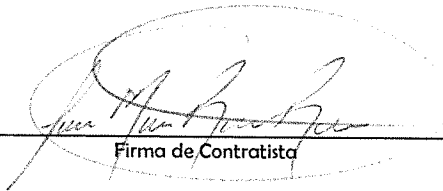
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
5. Apoyé en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindé apoyo en el análisis correspondiente referente a las modalidades de compra, que serán realizadas en el presente ejercicio fiscal, correspondiente a los Departamentos que conforman la Dirección de Áreas Sustantivas.

Carlos Miguel Rodríguez Ramírez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Subdirector de Áreas Sustantivas
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes